

Chargé·e de projet personnalisation des parcours

La Rochelle Université recrute un·e chargé·e de projet personnalisation des parcours, sous contrat à durée déterminée d'une durée d'un an à compter de mars 2025, susceptible d'être renouvelé.

Catégorie : A (équivalent IGE – J2B44)

Affectation : Direction des Études et de la Vie Universitaire (DEVU)

Type : CDD

Durée de travail : temps plein

Rémunération : en fonction du niveau d'expérience et du degré d'expertise

Qualification : bac+5 en sciences humaines (sociologie, psychologie) ou sciences de l'éducation (diplôme en ingénierie de formation) ou bac+3 avec expérience

Expérience : souhaitée sur des activités similaires

Recrutement ouvert à toute personne bénéficiaire d'une RQTH

Et si vous rejoigniez une université audacieuse et innovante ?

Née d'une démarche volontariste de son territoire conduite par Michel Crépeau, La Rochelle Université s'est inscrite, dès sa création en 1993, dans une trajectoire de différenciation.

Trente ans plus tard, dans un paysage universitaire qui se recompose, elle continue à affirmer une proposition originale, autour d'une identité forte et de projets audacieux, dans un établissement à taille humaine situé dans un lieu d'exception.

Site web à consulter : [cliquez ici](#)



Reconnue à l'international à la fois pour ses programmes de recherche, d'échanges et pour la qualité de ses enseignements, La Rochelle Université accueille, parmi ses 8 200 étudiantes et étudiants, environ 1 000 étudiant·es étranger·ère·s de plus de 90 nationalités différentes.



Emploie près de 1000 personnels (enseignantes, enseignants, enseignantes-chercheuses et enseignants-chercheurs et personnels BIATSS).



Ancrée sur un territoire aux caractéristiques littorales très marquées, La Rochelle Université a fait de cette singularité une véritable signature, au service d'un nouveau modèle. Elle s'appuie notamment sur la spécialisation de sa recherche autour de la thématique du Littoral Urbain, Durable et Intelligent (LUDI).

Descriptif du service

Le projet Open CV a pour ambition d'améliorer les conditions de réussite de l'ensemble des étudiants en licence grâce à une meilleure articulation entre leur profil, leur projet et leur parcours. Ce projet est lauréat de l'appel à projets Nouveaux Coursus à l'Université (NCU) et mis en œuvre au sein de La Rochelle Université depuis 2018 pour une durée de 10 ans.

Open CV est doté de plusieurs grandes actions, dont l'une est axée sur la transversalité et la personnalisation des parcours des étudiants de licence. Cela se traduit notamment par une organisation des cursus en majeure/mineure et des dispositifs de remédiation.

Sous la responsabilité de la cheffe de projet Open CV, et en lien avec le Vice-Président Formation et Vie Universitaire, vous serez intégré-e dans l'équipe de ce projet. Vous travaillerez également en collaboration avec le Pôle Licence Collégium et la Direction de l'orientation et de l'insertion, ainsi qu'avec des enseignant-es et l'ensemble des acteurs de l'établissement s'impliquant dans le dispositif des mineures.

Vos missions

Vous aurez en charge la coordination opérationnelle des dispositifs de personnalisation en licence.

Plus précisément, il s'agit de soutenir une dynamique auprès des équipes pédagogiques et administratives autour des dispositifs et actions de formation destinés aux étudiant-es de licence .

Vous participerez également à la visibilité des dispositifs en mettant en œuvre des actions de communication interne et/ou externe en cohérence avec la stratégie générale de l'établissement et le plan de communication.

Vous accompagnerez l'évolution de l'offre des mineures dans le cadre de réflexions menées conjointement avec les enseignant-es.

Enfin, une évaluation de ces dispositifs devra être menée afin de produire des indicateurs de suivi.

Vos activités principales

Vous aurez pour activités principales :

- Assurer la mise en œuvre des dispositifs transversaux au Pôle Licence Collégium
- Venir en appui des enseignant-es ou des personnels administratifs sur les dispositifs
- Collaborer avec la Direction de l'Orientation et de l'Insertion et le Service de scolarité transversale dans la procédure d'inscription en mineures pour les étudiant-es
- Produire et mettre à disposition des ressources documentaires à destination des enseignant-es et/ou des étudiant-es
- Organiser un évènement annuel destiné à la découverte du dispositif mineures pour les étudiant-es
- Accompagner l'évolution de l'offre des mineures
- Rédiger la documentation nécessaire à l'opérationnalisation des dispositifs
- Assurer un suivi des dispositifs à travers la production d'indicateurs
- Collaborer avec l'Observatoire des formations et de l'insertion professionnelle dans l'évaluation des dispositifs

Vous serez également amené-e à :

- Représenter la Cheffe de projet ou le Vice-Président dans des réunions internes ou externes
- Contribuer au développement de partenariats

Compétences

Compétences opérationnelles

- Organiser et piloter un processus
- Mobiliser et animer
- Travailler en équipe
- Formaliser, présenter et partager des informations à l'écrit et à l'oral
- Concevoir une action de communication
- Accompagner et conseiller
- Analyser des données et des informations, élaborer des indicateurs

Compétences comportementales

- Capacité d'adaptation, d'écoute et de bienveillance face à des publics variés
- Capacité à fédérer et favoriser le travail collaboratif
- Travailler en équipe
- Rigueur et fiabilité

Connaissances

- Culture et fonctionnement de l'enseignement supérieur
- Sensibilité à la notion de réussite étudiante et de ses enjeux
- Connaissance de l'ingénierie de formation
- Connaissance des techniques de communication et de l'outil de création Canva
- Maîtrise des techniques de présentation écrite et orale
- Maîtrise des outils informatiques de collecte et de traitement de données : Excel indispensable, Limesurvey est un plus

Nos avantages

- Participation aux frais de transport en commun domicile-travail à hauteur de 75%
- Forfait mobilité durable pour l'utilisation d'un cycle/covoiturage sur les trajets domicile-travail
- Partenaire BlaBlaCar Daily (ex KLAXIT)
- Participation Mutuelle à hauteur de 15€ /mois
- Restauration collective sur le campus universitaire
- Télétravail possible jusqu'à 2 jours hebdomadaires selon les nécessités et l'organisation du service
- Accompagnement des agents pour leur développement professionnel et préparation aux concours de la fonction publique
- Des offres sport, loisirs et culture pour tous les agents

Comment candidater ?

Votre dossier doit impérativement comprendre :

- lettre de motivation
- curriculum vitae détaillé
- copie du diplôme le plus élevé

Ce dossier est à déposer sur l'application dédiée [en cliquant ici](#) (Référence du poste : OPENCV/NCU/CHARGE/PERSO/DEC2024)

AUCUN DOSSIER INCOMPLET OU ENVOYÉ PAR MAIL NE SERA ÉTUDIÉ

Calendrier de recrutement



Contact pour information sur la procédure de recrutement



Service Développement des ressources humaines

recrutement.biatss@univ-lr.fr

Contact pour information sur le poste à pourvoir



Camille FERRAND

Cheffe de projet Open CV

camille.ferrand@univ-lr.fr

**D'ici
on voit
+ loin !**



univ-larochelle.fr