



Assistant·e-Ingénieur·e en Informatique

La Rochelle Université recrute un·e Assistant·e-Ingénieur·e en Informatique, sous contrat à durée déterminée d'une durée de 1 an renouvelable à partir du 1er octobre 2024.

Descriptif de l'employeur

Et si vous rejoigniez une université audacieuse et innovante ?

Née d'une démarche volontariste de son territoire conduite par Michel Crépeau, La Rochelle Université s'est inscrite, dès sa création en 1993, dans une trajectoire de différenciation.

Trente ans plus tard, dans un paysage universitaire qui se recompose, elle continue à affirmer une proposition originale, autour d'une identité forte et de projets audacieux, dans un établissement à taille humaine situé dans un lieu d'exception.

Reconnue à l'international à la fois pour ses programmes de recherche, d'échanges et pour la qualité de ses enseignements, La Rochelle Université accueille, parmi ses 8 200 étudiantes et étudiants, environ 1 000 étudiant·es étranger·ère·s de plus de 90 nationalités différentes et emploie près de 1000 personnels (enseignantes, enseignants, enseignantes-chercheuses et enseignants-chercheurs et personnels BIATSS).

Ancrée sur un territoire aux caractéristiques littorales très marquées, La Rochelle Université a fait de cette singularité une véritable signature, au service d'un nouveau modèle. Elle s'appuie notamment sur la spécialisation de sa recherche autour de la thématique du Littoral Urbain, Durable et Intelligent (LUDI).

Site web à consulter : [cliquez ici](#)

Descriptif du service

Le Département Informatique regroupe les formations de Licence Informatique, Licence Professionnelle MIAW, et le Master Informatique. Le poste à pourvoir est destiné au support technique des enseignements du Département Informatique.

Missions

Sous l'autorité du Directeur du Département Informatique, vous aurez pour mission de :

- Accompagner techniquement les enseignants dans leur préparation, mise en œuvre et validation des travaux pratiques en informatique : niveau de Licence au Master
- Tester et mettre à l'échelle les nouvelles applications, notamment les logiciels Open Source
- Assurer le support logiciel, détecter les dysfonctionnements, apporter les solutions ou les faire remonter à la [Direction du Système d'Information](#)
- Organiser l'inventaire et la gestion administrative du matériel propre du Département Informatique
- Assister le Directeur dans l'organisation des ressources matérielles et logicielles du Département Informatique

Activités

Vous aurez pour activités principales :

- Veiller au bon fonctionnement du matériel et des logiciels des salles de travaux pratiques d'informatique (TP)

- Assurer une permanence-dépannage en début de journée lorsque des TP sont programmés
- Assister les enseignants dans la mise en œuvre de nouveaux TP, pour tester et mettre à l'échelle de nouvelles applications
- Participer à la création de nouvelles applications dédiées à l'enseignement, à la pédagogie et à la gestion spécifique de certaines ressources du Département Informatique
- Assister, si besoin, les enseignants dans la mise en œuvre de tests sur machine
- Effectuer et mettre à jour l'inventaire du matériel et logiciels propres du Département Informatique
- Assister, si besoin, le Directeur dans la gestion des ressources matérielles du Département Informatique

Compétences

Compétences opérationnelles

- Capacité d'organisation du temps et de l'espace : notion de gestion de projet
- Savoir établir un cahier des charges, les spécifications fonctionnelles, les attendus d'une application
- Savoir détecter les anomalies de fonctionnement et les erreurs des logiciels et les réparer
- Communiquer et faire preuve de pédagogie

Compétences comportementales

- Rigueur / Fiabilité / Ponctualité
- Réactivité
- Respect des autres, bonne communication orale et écrite, bon contact humain
- Sens de la confidentialité

Connaissances

- Applications métiers (connaissance approfondie)
- Architecture et environnement technique du système d'information
- Réseaux informatiques, conteneurs logiciels, sécurité des réseaux
- Systèmes d'exploitation : Linux, Windows, MacOS
- Systèmes populaires de gestion de base de données (MySQL, PostgreSQL,...)
- Langages de programmation : Java, Python, C,...
- Environnements de développement de logiciel : Visual Paradigm, IntelliJ ...
- Techniques de conduite du changement (notion de base)
- Anglais technique (connaissance générale)

Type de recrutement

Catégorie : A (équivalent ASI – E3D44)

Affectation : Département informatique – Site Sciences

Type : CDD

Durée de travail : temps plein

Rémunération : en fonction du niveau d'expérience et du degré d'expertise

Qualification : Niveau BTS/BUT/Licence Informatique

Expérience : souhaitée, dans le domaine de l'informatique et du génie logiciel, débutant·e accepté·e

Recrutement ouvert à toute personne bénéficiaire d'une RQTH

Avantages

- Participation aux frais de transport en commun domicile-travail à hauteur de 75%
- Forfait mobilité durable pour l'utilisation d'un cycle/covoiturage sur les trajets domicile-travail
- Partenaire BlaBlacar Daily (ex KLAXIT)
- Participation Mutuelle à hauteur de 15€ /mois
- Restauration collective sur le campus universitaire
- Télétravail possible jusqu'à 2 jours hebdomadaires selon les nécessités et l'organisation du service
- Accompagnement des agents pour leur développement professionnel et préparation aux concours de la fonction publique
- Des offres sport, loisirs et culture pour tous les agents

Contact pour information sur la procédure de recrutement

Direction des relations et des ressources humaines

Service Développement des ressources humaines

recrutement.biatss@univ-lr.fr

Contact pour information sur le poste à pourvoir

MORCOS Jacques

Directeur du Département Informatique

jacques.morcos@univ-lr.fr

Comment candidater ?

Votre dossier doit impérativement comprendre :

- lettre de motivation
- curriculum vitae détaillé
- copie du diplôme le plus élevé

Ce dossier est à déposer sur l'application dédiée [en cliquant ici](#) (Référence du poste : COLLEGIUM/ASI/INFORMATIQUE)

AUCUN DOSSIER INCOMPLET OU ENVOYÉ PAR MAIL NE SERA ÉTUDIÉ

Date limite de candidature : 3 juillet 2024

Auditions : septembre (semaine 36)

Prise de fonctions : 1^{er} octobre 2024